

FAD - MODALITÀ DI EROGAZIONE

L'erogazione della FaD è stata attivata con la dicitura #iostudiofacile che ha previsto l'utilizzo della piattaforma GSuite for Education di Google (ora denominata Workspace). (GSUITE 01-02-03)

Dopo aver raccolto una specifica liberatoria per l'utilizzo dei servizi GSUITE, sono stati predisposti gli ACCOUNT sia per gli/le allievi/e sia per i docenti (interni ed esterni) dei vari percorsi formativi (TUTORIAL 01-02-03).

Sono state create delle classi virtuali (IMG01) per ogni corso su Google Classroom (utilizzabile in modalità sincrona e asincrona) che si suddivide in tre sezioni:

- "Stream" (IMG02) offre la possibilità di pubblicare commenti, comunicazioni e post per allievi e docenti; inoltre il sistema inserisce automaticamente dei post nel caso in cui vengano pubblicati materiali o compiti da parte dei docenti.
- "Lavori del Corso" (IMG03), in cui vengono pubblicate dispense, materiali e lezioni in qualsiasi formato elettronico (pdf, documenti di office, Google Docs, foto, video, link a tutorial, link a video, ecc.), compiti, compiti con quiz con correzioni automatiche e verifiche con la possibilità pubblicare, commenti (sia a livello di classe che individuali), correzioni, voti e giudizi.

L'utilizzo di materiali didattici è stato collegato ad un servizio di accompagnamento all'apprendimento che ha previsto un'interazione a distanza tra docenti e allievi e verifiche di apprendimento con periodicità ravvicinata.

Ciascun allievo ha ricevuto il materiale didattico con indicazioni anche personalizzate (possibilità di distribuzione singola e/o collettiva e commenti privati) sulle attività da svolgere e di recupero e/o approfondimento individuale nonché sulle modalità di restituzione per la valutazione. Classroom ha consentito infatti di predisporre e rendere visibile all'allievo gli indicatori e le singole valutazioni relative alla griglia di correzione dei compiti/verifiche.

Gli allievi hanno potuto così accedere ai contenuti del percorso formativo e produrre il materiale richiesto con tempistiche dettate dal formatore, nel rispetto delle tecnologie di cui avevano disponibilità (connessione e dispositivi).

- "Persone", in cui sono elencati i docenti e gli allievi che appartengono alla classe virtuale.

Google Classroom gestisce le scadenze dei vari compiti e verifiche con promemoria per allievi (elenco compiti/verifiche da svolgere in ordine di scadenza) e docenti, inoltre integra un collegamento a Google Calendar nel quale vengono pubblicati automaticamente i suddetti promemoria.

Sono state attivate (IMG04), tramite Google Hangouts (utilizzabile in modalità sincrona e asincrona), delle chat per ogni corso alle quali hanno partecipato i professori e gli allievi della classe. In questo ambiente virtuale, all'inizio della propria lezione, ciascun docente effettuava l'appello per rilevare eventuali assenze per poi proseguire con la lezione dialogando con gli allievi (in modalità chat utilizzando messaggi di testo) oppure in videoconferenza di gruppo (Google Meet), assegnando esercizi (tramite Classroom TUTORIAL 04) da svolgere al momento prestando assistenza, oppure interrogando e spiegando concetti della propria Unità Formativa.

Tramite Google Classroom (che ne consente il collegamento interno tramite link) è stato utilizzato Google Meet (in modalità sincrona – TUTORIAL 05). L'applicazione è stata impiegata per consentire agli allievi di seguire delle videolezioni. Con questo servizio, oltre a poter sostenere una lezione frontale, una discussione o un dialogo con gli allievi, i docenti hanno potuto condividere il proprio schermo del PC presentando documenti e schermate come supporto alla lezione.

Inoltre sempre tra i servizi offerti da GSuite for Education, è stato possibile utilizzare anche Google Jamboard (in modalità sincrona e asincrona). Si tratta di una lavagna virtuale, interattiva e collaborativa, gestita dai docenti come supporto alle lezioni e dagli allievi per svolgere lavori assegnati e condivisi.

Per produrre compiti, elaborati e verifiche, gli allievi, all'interno di Google Classroom, hanno avuto a disposizione Google Docs il pacchetto di applicativi Office di Google (Documenti, Fogli e Presentazioni). In ogni caso, anche se gli allievi hanno dovuto allegare immagini o documenti PDF, il docente ha avuto la possibilità di commentare (correzione) ogni tipo di file collegato al compito.

Sia allievi che docenti hanno potuto utilizzare Gmail per comunicare via posta elettronica.

Infine, oltre ai sopracitati mezzi di comunicazione, è stato possibile utilizzare anche Youtube per mostrare agli allievi tutorial, seminari o video di supporto alle lezioni.

Sono state previste delle ore di tutoraggio a distanza, pianificate e comunicate agli allievi, in cui i docenti si sono resi disponibili per chiarimenti, indicazioni e approfondimenti. Tale attività è stata sempre supportata attraverso i servizi sin qui descritti.

A seguito di un censimento relativo alle necessità dei allievi per poter sostenere l'attività FaD, sono stati individuati coloro che necessitavano di maggior attenzione sia dal punto di vista tecnico sia cognitivo. Conseguentemente sono stati attivati dei canali di supporto specifici (telefonici diretti e/o con la famiglia). Inoltre, grazie alla generosità di alcuni soggetti pubblici e privati del territorio del VCO e di Novara (Comune di Verbania, Fondazione Comunitaria del VCO, Fondazione Comunità Novarese Onlus e Novacoop), siamo stati in grado di fornire, a titolo gratuito e per tutta la durata dell'emergenza, dei dispositivi mobile (tablet) per agevolare, anche dal punto di vista tecnico, la fruizione delle lezioni.

TRACCIABILITÀ DELLE ATTIVITÀ

- Classroom: tutto ciò che è stato pubblicato/prodotto all'interno delle classi virtuali (post, materiali, compiti/verifiche, commenti) è riproducibile su carta ed archiviabile.
- Hangouts: tutte le conversazioni (chat di classe) sono registrate (thread giornalieri visualizzabili tramite in:chats di Gmail), riproducibili su carta ed archiviabili
- Meet: GSuite for Education offre la possibilità di estrarre dei report relativi ai partecipanti ed alla durata delle videolezioni
- Drive: tutto il materiale pubblicato/prodotto da docenti e allievi è memorizzato automaticamente all'interno di una cartella Drive associata a ciascuna classe virtuale. Inoltre GSuite for Education consente di estrarre dei report relativi all'accesso (visione/download) a tali materiali.

VERIFICHE IN ITINERE/ESERCITAZIONI

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE/COMPETENZE INIZIALI DEGLI ALLIEVI

Ripasso sotto forma di intervista singola (Hangouts) o in plenaria (Meet). Sulla base delle prime proposte di lavoro (esercitazioni di rinforzo) è stata effettuata l'eventuale ritaratura dei contenuti.

MODALITÀ E STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Gli allievi hanno svolto verifiche periodiche (con tempistiche stabilite dal docente in funzione dell'andamento del gruppo classe), che si sono articolate in test, quesiti e prove pratiche rivolte a riscontrare la capacità di eseguire determinati compiti con i dispositivi posseduti (tablet/smartphone/personal computer). Per ogni verifica è stata prodotta una scheda di valutazione dettagliata. Per non penalizzare gli allievi, l'impostazione delle verifiche ha tenuto conto delle tipologie di dispositivi e connessioni in uso. Gli strumenti utilizzati dai docenti sono stati quelli precedentemente descritti.